BELEIDSPLAN
STICHTING SILOAM

2026

Siloam

HOOP EN LEVEN BRENGEN AAN
KINDEREN IN CENTRAAL-AZIË

Inleiding
Stichting Siloam is een non-profitorganisatie die zich inzet voor het welzijn, de ontwikkeling en het toekomstperspectief van kwetsbare kinderen, jongeren en gezinnen in Centraal-Azië. Dit doen wij door kansen te creëren waarin zij hun talenten kunnen ontdekken en ontwikkelen, hen te ondersteunen bij het aanleren van essentiële levensvaardigheden en door samen met hen te bouwen aan een stabiel en betrokken sociaal netwerk. Vanuit deze stevige basis werken we aan een hoopvolle en veerkrachtige toekomst voor kinderen en jongeren.

Visie
Hoop en leven brengen aan kinderen in nood.

Missie
Onze missie is het versterken van kwetsbare kinderen en jongeren door talenten te ontplooien, levensvaardigheden te ontwikkelen en samen te bouwen aan een hoopvolle toekomst.

Kernwaarden

Persoonlijk	**Liefde:** het kloppende hart achter ons werk en de basis van onze benadering: kinderen een veilige omgeving bieden, waarin ze zich geliefd, gezien, gehoord en gewaardeerd voelen.
	Respect: we erkennen ieder kind in zijn / haar unieke waarde, achtergrond en verhaal. We luisteren met oprechte aandacht, handelen zonder oordeel en creëren ruimte waarin kinderen zichzelf mogen zijn.
	Compassie: bewogenheid voor pijn en lijden van kinderen die in gebrokenheid leven, met het verlangen om dit lijden de verlichten.
Sociaal	**Integriteit:** we staan voor eerlijkheid, transparantie en betrouwbaarheid in omgang en handelen.
	Hoop en herstel: we richten ons op het brengen van genezing en herstel op geestelijk, sociaal en emotioneel vlak.
	Ontwikkeling: we richten ons op het tot bloei laten komen van ieder kind door hun unieke potentieel te ontdekken en te ontwikkelen.
Humanitair	**Basis levensonderhoud:** we streven naar toegang voor ieder kind tot voedsel, schoon water, zorg en onderwijs.
	Rechtvaardigheid: we komen op voor het recht van kinderen voor een veilig, liefdevol en menswaardig bestaan.
	Duurzaamheid: onze focus ligt op de lange termijn waarbij we de lokale bevolking versterken voor de toekomst.
	Onpartijdigheid: we verlenen hulpverlening op basis van behoefte, zonder discriminatie op basis van ras, religie, nationaliteit of politieke overtuiging.

Doelstelling
Het doel van de stichting is het bevorderen van het welzijn, de ontwikkeling en het toekomstperspectief van kinderen, jongeren en gezinnen. Zie bijlage 1, voor de statutaire doelstellingen van de stichting.

Aanvullende doelstellingen:

1. Persoonlijke ondersteuning: het aansluiten bij de unieke behoeften, situatie en mogelijkheden van elke kind op gezin, door veilige omgevingen te creëren met gerichte begeleiding en aandacht op maat.
2. Sociale ondersteuning: het bieden van emotionele, praktische en structurele hulp om het welzijn, de veerkracht en ontwikkelingskansen van de kinderen te vergroten.
3. Humanitaire ondersteuning: het bieden van praktische hulp en voorzien in basisbehoeften, zoals voedsel, schoolmaterialen en medische zorg.

Deze doelstellingen worden bereikt door de uitvoering van onder andere de volgende activiteiten:

- Het ondersteunen van lokale projecten van lokale organisaties in het uitvoeren van kinder- en tienerwerk.
- De lokale bevolking inspireren en toerusten in het werken met kinderen en tieners d.m.v. het geven van (online) seminars en trainingen.
- Het verlenen van persoonlijke begeleiding aan kinder- en tienerwerkers die actief zijn in het uitvoeren van kinder- en tienerwerk.
- Het beschikbaar stellen van onderwijsprogramma's en materialen om kinderen en tieners te helpen in hun ontwikkeling en belangrijke (basis) levensvaardigheden mee te geven.
- Het organiseren en uitvoeren van fondsenwervingsacties ter verwezenlijken van het doel van de stichting.

Strategie:

- **Lokaal:** we werken met lokale projecten die onder de verantwoordelijkheid van een lokale organisatie vallen en wordt uitgevoerd door lokale staf/vrijwilligers.
- **Gemeenschapsontwikkeling en -vorming:** projecten richten zich op het bouwen van een netwerk rondom de kinderen met als doel om een ondersteunend vangnet in de directe omgeving van het kind en haar gezin te creëren. Daarnaast richten projecten zich erop om mensen in de gemeenschap te laten samenwerken aan het verbeteren van hun leefomstandigheden, welzijn en onderlinge verbondenheid door middel van lokale initiatieven, educatie en samenwerking met externe organisaties.
- **Preventie werk:** voorlichtingen geven en programma's creëren voor kinderen en hun gezinnen met als doel om ernstige schade aan de ontwikkeling, gezondheid en welzijn van kinderen te voorkomen en hun kansen op een stabiele, veilige en gezonde toekomst te vergroten.
- **Toerusting:** het toerusten van lokale kinder- en tienerwerkers en praktische handvatten en materialen aanreiken om effectief kinder- en tienerwerk uit te kunnen voeren.
- **Evaluatie en rapportage:** regelmatig evalueren van programma's en transparante rapportages verstrekken aan donateurs en partners.

Sterkte-Zwakte analyse

Sterktes	**Zwaktes**
Samenwerking met lokale organisaties Toegewijde vrijwilligers Korte communicatielijnen Taal- en cultuurkennis	Afhankelijk van enkele personen Beperkte lokale fondsenwerving
Kansen	**Bedreigingen**
Jongerenreizen Social Media Mogelijkheden voor lokale fondsenwerving Samenwerkingen met andere lokale en internationale organisaties	Vergrijzing van donateurs

Beleidskader

In 2026 richt de stichting zich op:

- Het ontwikkelen en implementeren van onderwijsprogramma's en materialen.
- Het ondersteunen en uitbreiden van lokale projecten in samenwerking met lokale kerken en organisaties.
- Het toerusten van lokale kinder- en tienerwerkers.
- Actief opzoek gaan naar samenwerkingsverbanden met andere organisaties met dezelfde soort visie en doelgroep om krachten te bundelen.
- Het werven van vrijwilligers.
- Het toekomstbestendig maken van de stichting.
- Fondsen werven voor de doelstelling van de stichting.

Ieder kalenderjaar wordt er een jaarplan opgesteld waar de plannen en doelen gedetailleerd worden uitgewerkt.

Organisatiestructuur

De stichting functioneert volgens het Raad van Toezichtmodel waarbij de directeur werkzaamheden verricht die volledig ten dienste van de statutaire doelstelling van de stichting staan. De directeur is verantwoordelijk voor de dagelijkse leiding en de ontwikkeling en uitvoering van het beleid. De werkzaamheden van de directeur omvatten onder andere:

- Het uitvoeren en begeleiden van activiteiten en projecten die rechtstreeks bijdragen aan het realiseren van de doelstelling van de stichting;
- Het ontwikkelen van nieuwe initiatieven die bijdragen aan het verwezenlijken van de doelstelling;
- Het onderhouden van contacten met partners en vrijwilligers;
- Het verzorgen van rapportages, publiciteit en communicatie rondom de projecten en activiteiten.

De directeur legt verantwoording af aan het bestuur en stuurt het uitvoerend team aan. De communicatielijnen binnen de stichting zijn kort en transparant.

Het bestuur houdt toezicht op het functioneren van de directeur, beoordeelt de strategische plannen, bewaakt de koers van de stichting en draagt de eindverantwoordelijkheid. Het bestuur bestaat uit minimaal drie leden: een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. Het bestuur vergadert ten minste vier keer per jaar en beslist gezamenlijk over belangrijke beleidskwesties. De bestuursleden zijn ingeschreven in het UBO-register. De bestuursleden ontvangen geen salaris voor hun bestuursactiviteiten, maar hebben wel het recht onkosten en reiskosten te declareren.

Het huidige dagelijkse bestuur van stichting Siloam bestaat uit drie personen:
Voorzitter: Johan Brinksma
Penningmeester: Ella Haitsma
Secretaris: Henny Fokkema

Zowel in Nederland als in Centraal-Azië werkt stichting Siloam met vrijwilligers die zich richten op projectontwikkeling, fondsenwerving en ondersteuning van de activiteiten van de stichting. Afhankelijk van de aard van de activiteiten kunnen tijdelijke projectmedewerkers, vrijwilligers of externe partners worden aangesteld.

Financieel beleid
Stichting Siloam is een non-profit organisatie zonder winstoogmerk. De stichting streeft er dan ook naar om het overgrote deel van de bestedingen aan de directe uitvoering van de doelstelling te wijden en de beheerkosten zo laag mogelijk te houden.

Inkomstenbeleid
De activiteiten van de stichting worden mogelijk gemaakt door particuliere donaties, bijdragen van kerken en organisaties en door subsidies of sponsering door bedrijven. De stichting is een fondsenwervingsplan aan het schrijven, waarin beschreven wordt hoe de komende jaren structureel vorm kan worden gegeven aan fondsenwerving.

Uitgavenbeleid
We streven er naar om het overgrote deel van de bestedingen aan de directe uitvoering van de doelstelling van de stichting te wijden. Onze uitvoeringskosten betreffen alle uitgaven die direct bijdragen aan projecten en activiteiten, zoals kinder- en tienerkampen, kinder- en tienerclubs, trainingsmaterialen en vrijwilligersvergoedingen (vrijwilligers ontvangen een beperkte vergoeding of kostencompensatie voor hun inzet bij uitvoerende taken, zoals vertaalwerk, het begeleiden van trainingen of lokale coördinatie). De stichting heeft vanaf 2026 één fulltime directeur die een vergoeding ontvangt in de vorm van leefgeld om in het dagelijks levensonderhoud te kunnen voorzien. Dit maakt het mogelijk dat de directeur zich volledig kan inzetten voor het realiseren van de doelstelling van de stichting. Omdat de werkzaamheden van de directeur volledig gericht zijn op de uitvoering van de doelstelling, worden de hiermee samenhangende kosten aangemerkt als uitvoeringskosten (80%) en beheerkosten (20%).

Het vermogen en uitgaven van de stichting worden goedgekeurd en beheerd door het bestuur op basis van begroting en projectvoorstellen. Er worden geen risicovolle beleggingen gedaan en eventuele reserves worden apart gezet op de rekening van de stichting om toekomstige projecten te financieren die in overeenstemming zijn met de doelstelling van de stichting.

Jaarlijks wordt het financiële jaarplan en de bijbehorende jaarbegroting geüpdatet en gecontroleerd door de penningmeester en wordt de kostenbewaking en transparantie inzichtelijk gemaakt via jaarverslagen die ook op de website gepubliceerd worden. Op de website van de stichting is alle relevante informatie met betrekking tot de uitvoering van de activiteiten van de stichting te vinden. Via de nieuwsbrief (deze verschijnt vier keer per jaar) worden de achterban en donateurs op de hoogte gehouden hoe hun financiële bijdragen worden ingezet.

Voor begroting, zie bijlage 2.

Bijlage 1

Doel stichting Siloam
Statutaire doelstelling van stichting Siloam zoals beschreven in artikel 2 van de statuten:
De stichting heeft ten doel het bevorderen van het welzijn, de ontwikkeling en het toekomstperspectief van kinderen, jongeren en gezinnen, in het bijzonder van hen die zich in een kwetsbare positie bevinden, en voorts al hetgeen met één en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

Tot dit doel behoort niet het doen van uitkeringen aan de oprichter of aan hen die deel uitmaken van organen van de stichting.

1. De stichting beoogt het algemeen nut.
2. De stichting heeft geen winstoogmerk.

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd uit cursusgelden, subsidies en donaties, schenkingen en andere verkrijgingen en baten.

Gegevens stichting Siloam
KVK: 41002260
RSIN: 806963207
Postadres: Langpaed 20, 9036 HJ Menaam, Nederland
E-mailadres: info@stichtingsiloam.nl
Website: www.stichtingsiloam.nl

Bijlage 2 - Jaarbegroting stichting Siloam 2026

Jaarbegroting stichting Siloam 2026

	Inkomsten Siloam 2026	Specificatie	Bedrag €	Toelichting
1	Donaties particulieren	Eenmalige en periodieke giften van individuele donateurs	25000	Vaste achterban en losse giften
2	Donaties kerken en organisaties	Bijdragen van lokale kerken, verenigingen, organisaties	13000	Partners in uitvoering
3	Sponsering bedrijven & fondsen	Subsidies en sponsering bedrijven	7500	Verwachte subsidies en bijdragen
4	Eigen bijdrage deelnemers	Deelnamekosten training	1500	Bijdrage deelnemers aan de uitvoering
5	Overige Fondsenwerving	Opbrengst uit spontane sponsoracties en tijdelijke inzamelingen	5000	Eenmalige acties zoals sponsorloop of (online) inzamelactie
	Totaal Verwachte Inkomsten		**52000**	
	Kosten Siloam 2026			
	Uitvoeringskosten (doeluitgaven)			
1	Activiteiten & Projecten	Kampen, kinderclubs, trainingen, ontwikkeling lesmaterialen	11200	Directe kosten van activiteiten en projecten
2	Leefgeld/salaris directeur (80%)		21920	Directe uitvoering van projecten
3	Vrijwilligersvergoeding	Vertaling & compensatie vrijwilligers uitvoerende taken	1000	Vrijwilligersvergoeding voor vertaal- en uitvoeringstaken bij de directe uitvoering van projecten
4	Digitale middelen	Zoom & Canva (80%), e-learningplatform, cloud, licenties	1530	Gebruik voor trainingen
5	Kosten Reis- en verblijfkosten	Tickets, overnachting- en verblijfkosten	5150	Reiskosten tbv uitvoering projecten/trainingen (nationaal en internationaal)
	Totaal Uitvoeringskosten		**40800**	
	Beheerkosten			
6	Leefgeld/salaris directeur (20%)		5480	Administratie, rapportage, coördinatie bestuur
7	Bestuurs/vrijwilligerskosten	Reis- en vergaderkosten bestuur en vrijwilligers	100	Organisatiekosten
8	Communicatie & website	Website (domein, hosting), PR materiaal	3250	Informatieve ondersteuning & activiteiten voor donateurswerving
9	Toerusting medewerker		1560	Training en begeleiding gericht op versterking van uitvoerende en leidinggevende taken
10	Digitale middelen (beheerdeel)	Zoom & Canva – licenties (20%) en abonnementen	220	Gebruik intern
11	Overige kosten	Bankkosten, administratiekosten, verzekering	590	Financiële administratie
	Totaal Beheerkosten		**11200**	
	Totaal Verwachte Kosten		**52000**	**0**